

EXTRAITS DU MEMENTO DE LA PREPARATION D'UNE BAR/BAT MITZVAH

Pour plus de renseignements contacter le secrétariat : info@gil.ch

Invitations

Nous vous conseillons de faire vérifier le texte à rabbi François.

Nous vous suggérons de convier les camarades de votre enfant, les enseignants du Talmud Torah ainsi que les membres du Comité à l'office de la BM. Les adresses peuvent être obtenues auprès d'Emilie Sommer.

Intervenants lors de l'office

Les parents prendront contact avec rabbi François au plus tard deux mois avant la date de la BM pour régler les questions concernant l'office et établir une liste des intervenants ainsi que les personnes recevant un honneur. Dans notre communauté, il n'est pas d'usage d'annoncer des dons lors d'une 'alyah' (honneur). Des bulletins de versement sont à disposition au secrétariat pour les personnes qui souhaitent faire un don.

NB : La sortie, la lecture et la rentrée de la Torah sont une réactualisation de la révélation de Dieu sur le Mont Sinaï. C'est pourquoi tout intervenant doit appartenir au peuple d'Israël.

Un parent non juif qui le désire pourra accompagner le parent juif lorsque ce dernier montera à la Torah et/ou lors de la procession.

Il est d'usage qu'un membre du Comité s'adresse à l'enfant à la fin de l'office du samedi matin et lui remette un Siddour en cadeau de la part du GIL. Il vous contactera afin de vous rencontrer avec votre enfant.

Si vous voulez, pour des raisons personnelles, que ce discours soit fait par un autre membre du Comité, veuillez en informer le secrétariat bien avant la cérémonie.

Présence aux offices

Afin que votre enfant et vous-même soyez les plus à l'aise lors de sa BM et connaissiez bien le déroulement des offices, assistez le plus souvent possible aux offices de Chabbat, les vendredis soir et samedis matin.

Tallith

Un tallith pour votre enfant est nécessaire et peut être acheté au GIL.

Les hommes sont priés de venir avec leur kippah et talith. Pour les femmes, le port du talith est facultatif.

Tefillin

Si vous souhaitez effectuer une pose des tefillin, contactez rabbi François pour fixer la date et l'heure (habituellement, la pose se fait le vendredi qui précède le Chabbat de la BM). Veuillez vous assurer d'avoir un minyan (quorum de dix adultes). La cérémonie se déroulera à jeun. Un petit déjeuner est traditionnellement offert par la famille après l'office.

Kiddouch

Vendredi : Nous préparons les hallot et les verres de jus de raisins. Vous pouvez agrémente le kiddouch d'un apéritif offert à la communauté (salés : chips, petits feuilletés, etc. et des boissons).

Samedi : merci de prévoir deux hallot (2 tresses de 500 gr.) que vous pouvez commander auprès de la boulangerie de votre choix, du jus de raisins rouges et/ou du vin casher et des petits verres. Il est également d'usage d'offrir un apéritif ou un repas à vos invités et aux membres de la communauté (compter environ 20 personnes supplémentaires).

Sur demande, le secrétariat pourra vous fournir une liste de traiteurs.

Règles alimentaires du GIL

Viande de volaille uniquement et non cuite dans un laitage. Ne doivent pas être utilisés des produits susceptibles de contenir des extraits de viande (gélatine, bouillons-cubes, etc.).

Poisson : avec nageoires et écailles uniquement (ni lotte ni anguille). Pas de crustacés ni de mollusques.